



ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ಸಂಪುಟ ೧೫೬
Volume 156

ಬೆಂಗಳೂರು, ಶನಿವಾರ, ೦೪, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್, ೨೦೨೧(ಭಾದ್ರಪದ, ೧೩, ಶಕವರ್ಷ, ೧೯೪೩)
BENGALURU, SATURDAY, 04, SEPTEMBER, 2021(BHADRAPADA, 13, SHAKAVARSHA, 1943)

ಸಂಚಿಕೆ ೧೩೯
Issue 139

ಭಾಗ ೩

ಸರ್ಕಾರದ ಆಯಾ ಇಲಾಖೆಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ
ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳು

FAX: 91-080-23332521

Ph. No. Office: 23332521
23330153 (Ext.259)



UNIVERSITY OF AGRICULTURAL SCIENCES, BANGALORE

Administrative Office, GKVK, Bengaluru - 560 065.

No. AO / RSP / T-5 to T-9 /Promotion /Guidelines / 2021-22

Date: 24-08-2021

NOTIFICATION

Sub: Assessment Procedure Guidelines and Score Card for Promotion of Technical Assistant / Field Supervisors / Programme Assistant (Lab Technician) , Farm Managers and Programme Assistant (Computer) (T5- to T-9 Series post) in University of Agricultural Science, Bangalore .

- Ref: 1. Minutes of the 190th meeting of Academic Council of UAS, Bangalore held on 27-05-2020.
2. Minutes of the 386th meeting of Board of Management held on 01-08-2020.
3. Approval of the Vice Chancellor dated:24-08-2021.

>< >< ><<><><<><

Designation for Technical Assistant / Field Supervisors / Programme Assistant (Lab Technician) , Farm Managers and Programme Assistant (Computer) in UAS, Bangalore.

Grade	Designation
T4	Technical Assistant
T5	Senior Technical Assistant
T6	Assistant Technical Officer
T 7-8	Technical Officer
T-9	Senior Technical Officer

(ಬಿಒಒಒ)

Qualification and Service requirements for Promotion to various grades

Grade	Designation	Qualification	Service Requirements
T5	Senior Technical Assistant	-	Completing of 5 years in the Cadre of Technical Assistant T-4
T6	Assistant Technical Officer	Master Degree in the relevant Field (as in T4 selection)	Completing of 5 years in the Cadre of Senior Technical Assistant
T 7-8	Technical Officer	Master Degree in the relevant Field (as in T4 selection)	Completing of 5 years in the Cadre of Assistant Technical Officer
T 9	Senior Technical Officer	Master Degree in the relevant Field (as in T4 selection)	Completing of 5 years in the Cadre of Technical Officer

Minimum scores during the assessment period

Grade	For SC/ST	For others
For promotion from T-5 to T-6 grade	62%	67%
For promotion from T-6 to T-(7-8) and to T-9 grade	70%	75%

Assessment procedure for Grant of Merit Promotion or Advance Increment(s) to Technical Personnel Category -III (T-5 to T-9)

- The following criteria will be adopted for the five yearly assessment of technical personnel (Category III) of University of Agricultural Sciences , Bangalore.
 - ♦ Professional performance in relation to the duties and tasks assigned.
 - ♦ Spirit of co-operation and team-work and support to work
 - ♦ Personal/behavioural abilities/attributes
 - ♦ Manage / organizational abilities /attributes
- Emphasis in the assessment will be on the contributions and achievements of the individual in relation to the requirements of the job and the duties assigned to the post for which he/she was recruited.

Procedure for Assessment for 5 Years

- Assessment of the technical personnel shall take into consideration of the following :
 - ♦ The material furnished in the five years assessment proforma (enclosed).

- ♦ Performance record files maintained by the technical personnel in a suitable proforma.
 - ♦ Biodata and career information (various posts held etc.) of the technical personnel throughout their service.
 - ♦ Annual Confidential Reports for the past 5 years
4. The technical personnel being assessed shall carefully fill in the enclosed proforma. mentioning their activities in the past 5 years.
 5. The Station / Scheme Head / Senior Scientist, KVK shall be the immediate Controlling Officers of the technical personnel in grades T-6 to T-9.
 6. After the proformas have been completed by the technical personnel being assessed (Technical person), they will be passed on to the controlling officer (Station / Scheme Head / Senior Scientist, KVK). The Controlling Officer's shall then carefully go through the information provided by the Technical person and the evaluation done by him/her and shall fill in items intended for him/her. Such a completed proforma will then be sent to the Director of Extension/Director of Research, UAS, Bangalore for his remarks.
 7. The Director of Extension/Director of Research shall then carefully look through the proforma and in case he notices marked discrepancies between the controlling officer (Station / Scheme Head / Senior Scientist, KVK) and the Technical person's evaluation on the last item of Part II, he/she may give his/her comments on the discrepancies. In case the Director of Extension/Director of Research disagrees with the assessment of the Station / Scheme Head / Senior Scientist, KVK and Technical person, he/she may give his/her reasons for disagreement. He shall then countersign the proforma with his recommendations.
 8. The Director of Extension/Director of Research will then forward to the Administrative Officer to place the proformas relating to all technical personnel before the Assessment Committee and obtain their recommendations for the grant of promotion or advance increment(s), as the case may be

Assessment System

9. The Assessment Committees will be constituted by the Appointing Authority and will comprise not less than 3 and not more than 5 members including the Chairman. The Chairman of the committee would be a person of the rank of Officer in the university and would be nominated by the Vice-Chancellor, UAS, Bangalore. A Common Committee will be constituted for all professional groups (Farm Manager /Technical Assistant/ Programme Assistant (Computer) /Programme Assistant (Lab Technician) and will include expert in the particular professional

groups /discipline in addition to Director of Extension/ Director of Research concerned in the University

10. The Committee shall decide on the performance of the technical personnel by taking into consideration the documents mentioned in Para No.3 above. On the basis of their assessment the technical personnel will be given merit promotion or advance increment(s), as the case may be. The number of advance increments to be given will not exceed three. One advance increment means one increment over and above the normal annual increment.

11. Duties and Responsibilities and Leave

11.1. Duties and responsibilities

The Technical Series personnel shall perform those duties as assigned by the University from time to time. They shall perform the duties as assigned in the respective Projects / Krishi Vigyan Kendras.

11.2. Leave

The Technical Series personnel are entitled to the privileges of leave as prescribed in the KCSRs from time to time in addition to those mentioned in the Statutes.

12. Seniority

The seniority of incumbents in the Cadre of Technical Series personnel shall be determined based on the date of joining and in case, if the date of joining of two or more person is the same, then the seniority be determined on the basis of age

Proforma

ASSESSMENT FORM FOR THE TECHNICAL PERSONNEL (Category-III)

(To be completed by the concerned Station / Scheme Head / Senior Scientist, KVK)

1.	Reported period	:	
2.	Name	:	
3.	Date of Birth	:	
4.	Designation	:	
5.	Basic Degree (the degree was obtained from)	:	
6.	Date of entry into service	:	
7.	Present Grade and Scale of pay	:	

8.	Duties assigned to the post for which the person has been recruited	:	
9.	Date of continuous appointment to the present grade	:	
10.	Any other basic information		

(Besides the above information, the office may be required to furnish at the time of assessment all the information relevant to the employee's career before and after entry in to the University)

PART I

(To be filled in by the Technical Person)

Please furnish the following information

1. Education career:

Sl.No.	Certificate/Diploma/Degree	Class/Grade	Year	University / Board / Institute
1.	Doctorate Degree			
2.	Master's Degree or equivalent or any higher degree			
3.	Bachelor's Degree			
4.	PUC			
5.	SSLC			

2.(a) subject of Specialisation at the highest Degree / Diploma

(b). subject of Specialisation at the lower Degree / Diploma

3. Additional qualifications / training acquired in India and / or abroad (list of all part-time of short-term training, not included in educational career. Give dates, duties and duration of course).

3. Employment record for last five years ending _____ starting with your present post, list in **reverse order** every employment you have had.

Name of the employing organization	Designation	Salary / Scale of pay	Date of joining	Date of leaving	Nature of duties actually performed
------------------------------------	-------------	-----------------------	-----------------	-----------------	-------------------------------------

5.(a)	Honours/awards, etc	:	
(b)	(i)Membership of Professional Societies:	:	
	(ii) Officers and Committees assignments held in Professional Societies:	:	
(c)	Special invitation (this should refer to specific invitation to an individual to present a paper before professionally oriented meeting or to participate / conduct a Seminar).		
(d)	Special assignments (list each one, giving dates covered and briefly describe the work done)		
(e)	Duration of absence from the University for foreign visits etc, during the 5 years period (number of months may be specified)		

6. Is there any other type of work than your present job / assignment that you would rather do in the Institute or outside? If yes ,please indicate.

7. Please give below the productivity statement in respect of the work done by you during the period under review

(This is intended to reflect the actual performance by the Technical person during 5 years. Some of the items may not be applicable to the individuals based on the nature of the duties assigned. In such cases, he/she may indicate against the items that it is not applicable. For items (a) to (h), please indicate the number only).

PRODUCTIVITY

PAST 5 YEARS

(a) Technical support for scientific work such as

- ◆ Number of Projects served
- ◆ Area of land managed
- ◆ Number of Computers managed
- ◆ No of Soil and water samples analyzed
- ◆ Others (Please specify)

(b) Training work such as :

- ◆ Course (to be) taught
- ◆ Special lectures/talks given by member
- ◆ Member – Committees
- ◆ Any other (please specify)

(c) Extension work such as :

- ◆ Radio / television talks
- ◆ Field trips
- ◆ Exhibitions
- ◆ Farmer/cultivators (to be) contacted
- ◆ Any other (please specify)

(d) Team-work and co-operation mentioning specially inter-disciplinary, inter-institutional and intra-institutional activities in which you were involved

(e) Institution / building activities, such as:

- ◆ Membership in institutional committees
- ◆ Membership in special committees / task force
- ◆ Organizing Seminars / Symposia in the Institution
- ◆ Any other (please specify)

(f) Published work, if applicable, such as :

- ◆ Books/monographs
- ◆ Professional papers/articles
- ◆ Popular articles
- ◆ Book-reviews
- ◆ Professional communication to journal/magazines
- ◆ Professional abstracts
- ◆ Technical reports
- ◆ Any other

(g) Papers presented at professional meetings (Seminars / Conferences / Work Shops etc)

(h) Participation in professional meetings

(i) Relationship with his/her professional colleagues :

- (a) Guidance received
- (b) Guidance given
- (c) Participation in Cooperative Research Programmes:

8. Please append a precise resume of the work done during the period ending on with full supporting evidence, if any.

9. If some or all your professional work remained incomplete or have fallen below your expectations, please furnish reasons for that, and suggest improvement, if any.

Signature of Technical Person

Name

Designation.....

Date

PART II*(To be filled in by the concerned Station / Scheme Head / Senior Scientist, KVK)*

-
1. Is the information provided by the Technical Person is correct to the best of your knowledge?
-
2. Do you generally agree with the position indicated by the technical person against item 7,8 and 9 of Part-1 of the proforma.
-
3. Please comment on Technical Person's
 (a) Amenability to discipline
 (b) Punctuality
 (c) Integrity
-
4. Please give your critical appraisal of the work done by the applicant with you
-
5. Recommendations of the concerned Station / Scheme Head / Senior Scientist, KVK
- Signature.....
- Name.....
- (In Block letter)
- Designation.....
- Date

PART III

Remarks of the Director of Extension / Director of Research

-
- Signature.....
- Name.....
- (In Block letter)
- Designation.....
- Date
-

UNIVERSITY OF AGRICULTURAL SCIENCES, BANGALORE**Annual Confidential Report Proforma for Technical Assistant / programme Assistant (Lab Technician)/ Farm Manager / Programme Assistant (computer)**

1.	Reported period	:	
2.	Name	:	
3.	Date of Birth	:	
4.	Designation	:	
5.	Basic Degree (the degree was obtained from)		
6.	Date of entry into service	:	
7.	Present Grade and Scale of pay	:	
8.	Duties assigned to the post for which the person has been recruited	:	
9.	Date of continuous appointment to the present grade	:	
10.	Any other basic information		

(Besides the above information, the office may be required to furnish at the time of assessment all the information relevant to the employee's career before and after entry in to the University)

PART I

(To be filled in by the Technical Person)

Please furnish the following information

1. Education career:

Sl.No.	Certificate/Diploma/Degree	Class/Grade	Year	University / Board / Institute
1.	Doctorate Degree			
2.	Master's Degree or equivalent or any higher degree			
3.	Bachelor's Degree			
4.	PUC			
5.	SSLC			

2.(a) subject of Specialisation at the highest Degree / Diploma

(b). subject of Specialisation at the lower Degree / Diploma

3. Additional qualifications / training acquired in India and / or abroad (list of all part-time or short-term training, not included in educational career. Give dates, duties and duration of course).

4. Employment record for last five years ending _____ starting with your present post, list in **reverse order** every employment you have had.

Name of the employing organization	Designation	Salary / Scale of pay	Date of joining	Date of leaving	Nature of duties actually performed
------------------------------------	-------------	-----------------------	-----------------	-----------------	-------------------------------------

5. What were the priority areas of work during the past five/seven years of your service ending on. Please mark priorities against each area as 1,2,3, etc. one being the highest and so on; and indicate the percentage of time approximately allotted to each priority area (Normally, you should not assign more than three priorities. As area should be considered a priority area, only if it takes at least 25% of your working time).

Area	Priority	Time allocation
Technical Support for Scientific work		
Reaching / guiding		
Extension		
Management / Co ordination		
Adminsitration		
Any other area (please specify the area)		

6.(a)	Honours/awards etc	:	
(b)	(i)Membership of Professional Societies:	:	

	(ii) Officers and Committees assignments held in Professional Societies:	:	
(c)	Special invitation (this should refer to specific invitations to an individual to present a paper before professionally oriented meeting or to participate / conduct a Seminar).		
(d)	Special assignments (list each one giving dates covered and briefly describe the work done)		
(e)	Duration of absence from the University for foreign visits etc, during the 5 years period (number of months may be specified)		

7. How would you rate your overall performance in each of the priority areas as indicated in item 5 above	Priority area	Assigned score
on a 0-5 scale (1=poor; 2=below average; 3 average; 4=above average; and 5=outstanding).	1	
Please indicate appropriate score for each area.	2	
Total score	3	
	4	
	5	

8. Is there any other type of work than your present job / assignment that you would rather do in the Institute or outside? If yes, please indicate.

9. Please give below the productivity statement in respect of the work done by you during the period under review

(This is intended to reflect the actual performance by the Technical person during 5 years. Some of the items may not be applicable to the individuals based on the nature of the duties assigned. In such cases, he/she may indicate against the items that it is not applicable. For items (a) to (h), please indicate the number only).

PRODUCTIVITY

PAST 5 YEARS

(a) Technical support for scientific work such as

- ◆ Number of Projects served
- ◆ Area of land managed
- ◆ Number of Computers managed
- ◆ No of Soil and water samples analysed
- ◆ Any other (Please specify)

(b) Training work such as :

- ◆ Course (to be) taught
 - ◆ Special lectures/talks given by member
 - ◆ Member – Committees
 - ◆ Any others (please specify)
-

(c) Extension work such as :

- ◆ Radio / television talks
 - ◆ Field trips
 - ◆ Exhibitions
 - ◆ Farmer/cultivators (to be) contacted
 - ◆ Any other (please specify)
-

(d) Team-work and co-operation mentioning specially inter-disciplinary, inter-institutional and intra-institutional activities in which you were involved

(e) Institution / building activities, such as:

- ◆ Membership in institutional committees
 - ◆ Membership in special committees / task force
 - ◆ Organizing Seminars / Symposia in the Institution
 - ◆ Any other (please specify)
-

(f) Published work, if applicable, such as :

- ◆ Books/monographs
 - ◆ Professional papers/articles
 - ◆ Popular articles
 - ◆ Book-reviews
 - ◆ Professional communication to journal/magazines
 - ◆ Professional abstracts
 - ◆ Technical reports
 - ◆ Any other
-

8. Papers presented at professional meetings (Seminars / Conferences / Work Shops etc)

9. Participation in professional meetings

10. Relationship with his/her professional colleagues :

- (a) Guidance received
 - (b) Guidance given
 - (c) Participation in Cooperative Research Programmes:
-

11 Please furnish the most salient features of the work done in each of the top 3 priority areas as marked in question number (5) in Part I. This should include the points: (A) Description of project(s)/assignment(s); (B) Objectives of the stated project(s) /assignment(s); (C) Any major

progress, accomplishments, utilization, etc. for the work done. (Be sure that this is not a detailed description of various projects/activities, you may have undertaken during the past five years, it should rather be a summary statement of the most significant aspects of your overall professional performance (with supporting evidence)

Priority Area 1

Priority Area 2

Priority Area 3

12 Please append a precise resume of the work done during the period ending on with full supporting evidence, if any.

13. If some or all your professional work remained incomplete or have fallen below your expectations, please furnish reasons for that, and suggest improvement, if any.

14. Do you wish to have an opportunity for presenting before the Assessment committee personally the details of your work ?

Signature of Technical Person

Name

Designation.....

Date

FOR THE USE OF THE CONCERNED STATION / SCHEME HEAD / SENIOR SCIENTIST,
KVK ONLY

1. Is the information provided by the Technical personnel is correct to the best of your Knowledge?
2. Do you generally agree with the assessment and the projections provided by the Technical personnel? Please give your critical appraisal.

Signature

Name

Designation.....

Date

Remarks of the Director of Extension / Director of Research

Signature.....

Name.....

(In Block letter)

Designation.....

Date

Score card for promotion from T-5 series to T-9 series posts in University of Agricultural Sciences, Bangalore.

I.	Evaluation of Annual Confidential Reports (during the assessment period)	80 Marks
II.	Assessment Committee Evaluation	20 Marks
Total		100 Marks

Rating of the Annual Confidential Reports relevant for the assessment period (5years) on the basis of final grading by the reviewing Authority.

S.No.	Particulars	Marks allotted
1.	Exceptionally Well qualified	80
2.	Highly Qualified	70
3.	Qualified	60

1. The total marks so arrived at are to be divided by the number of Annual Confidential reports considered for assessment to arrive at the weightage for Annual Confidential Reports on the scale of 80. The maximum weightage of ACR's shall not exceed 80 in any case.
2. The evaluation of remaining material by the assessment committee shall carry 20 marks. The marks so awarded out of 20, shall be added to the marks awarded on the basis of Evaluation of Annual Confidential Reports .
3. The merit promotion from T-5 to T-9 grade shall be made only if an employee meets the following minimum percentage.

Grade	Minimum percentage for SC / ST employees	Minimum percentage for Others
For promotion from T-5 to T-6 grade	62%	67%
For promotion from T-6 to T-(7-8) and to T-9 grade	70%	75%

Other terms and condition is as per ICAR Guidelines notified time to time.

**By Order
Sd/-
Administrative Officer**

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಆರ್‌ಡಿ 13 ಎಲ್‌ಜಿಕೆ 2020

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ,

ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ,

ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 31.08.2021.

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ಭೂ ಕಂದಾಯ ಕಾಯ್ದೆ 1964ರ ಕಲಂ 94-ಎ(1)ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ವಿಧಾನಸಭಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಬಗ್ಗುಕುಂ ಸಾಗುವಳಿ ಸಕ್ರಮೀಕರಣ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ಪದನಾಮ
1	ಶ್ರೀ ವಿ. ಮುನಿಯಪ್ಪ, ವಿಧಾನ ಸಭಾ ಸದಸ್ಯರು, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ವಿಧಾನ ಸಭಾ ಕ್ಷೇತ್ರ.	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2	ಶ್ರೀ ಸುರೇಂದ್ರ ಕುಮಾರ್ ಕೆ.ಆರ್ ಬಿನ್ ಕೆ.ಎಸ್. ರಾಮಪ್ಪ, ಕಂಬದಹಳ್ಳಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ಟೌನ್. ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಜಿಲ್ಲೆ.	ಸದಸ್ಯರು (ಸಾಮಾನ್ಯ)
3	ಶ್ರೀ ನಾರಾಯಣಸ್ವಾಮಿ ಬಿನ್ ನಾರಾಯಣಪ್ಪ, ಆನೆಮಡಗು, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಜಿಲ್ಲೆ.	ಸದಸ್ಯರು (ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ)
4	ಶ್ರೀಮತಿ ನಳಿನಿ ಕೋಂ ಎಸ್ ರಾಘವೇಂದ್ರ 23ನೇ ವಾರ್ಡ್, ಪ್ರೇಮಸಾಗರ್, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ಟೌನ್, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಜಿಲ್ಲೆ.	ಸದಸ್ಯರು (ಮಹಿಳೆ)
5	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್.	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

(ಸಿ.ಬಲರಾಮ್)

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ (ಭೂಮಂಜೂರಾತಿ-1).

PR-574

**ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ****ಅಧಿಸೂಚನೆ****ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 80 ಎಂಎಲ್‌ಆರ್ 2021, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 23/08/2021.**

ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆ ಕಾಯ್ದೆ 1964ರ ಕಲಂ-11 ರನ್ವಯ (Karnataka Act 22 of 1964) ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂವ್ಯಶಾಇ 13 ಶಾಸನ 2012, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 30/08/2012 (Karnataka Act No. 32 of 2012) ರನ್ವಯ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 240 ಎಂಎಲ್‌ಆರ್ 2013, ದಿನಾಂಕ 18/12/2013 ಹಾಗೂ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 21 ಎಂಎಲ್‌ಆರ್ 2016 ದಿನಾಂಕ 09/02/2016ರಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ, ಸರ್ಕಾರವು ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ 2011ರ ಜನಗಣತಿಯನ್ನಾಧರಿಸಿ, **ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಾಲಿ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿಗೆ** ವಾರ್ಡುವಾರು ಮೀಸಲಾತಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ

ಕರಡು ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ ಭಾಗ-III, ದಿನಾಂಕ 28/04/2021 ರಂದು ಪ್ರಕಟಿಸಿ, ಇದರಿಂದ ಬಾಧಿತರಾಗಬಹುದಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಸದರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 07 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

ಸದರಿ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರವನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆ ಕಾಯ್ದೆ 1964 ರ ಕಲಂ-11ರನ್ವಯ (Karnataka Act 22 of 1964) ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಸರ್ಕಾರವು **ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಾಲಿ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿ** ವಾರ್ಡುಗಳ ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದೆ.

1. **ಜಾಲಿ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ ವಾರ್ಡುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: 20 (ಇಪ್ಪತ್ತು)**
2. ಪ್ರತಿ ವಾರ್ಡಿಗೆ ತಲಾ ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಮೀಸಲಿಡಲಾಗಿದೆ.
3. ಪ್ರತಿ ವಾರ್ಡಿಗೆ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ / ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ / ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ / ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಮತ್ತು ಆಯಾ ವರ್ಗದ ಮಹಿಳೆಯರ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಅನುಬಂಧದ ಕಲಂ 3 ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

(ಕೆ.ಎಲ್. ಪ್ರಸಾದ್)

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 80 ಎಂಎಲ್ಆರ್ 2021, ದಿನಾಂಕ 23/08/2021ರ ಅನುಬಂಧ

ಜಾಲಿ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಮೀಸಲಾತಿ
(1)	(2)	(3)
1	1	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ
2	2	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ (ಎ) ಮಹಿಳೆ
3	3	ಸಾಮಾನ್ಯ
4	4	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ
5	5	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ
6	6	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ (ಎ)
7	7	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ (ಎ) ಮಹಿಳೆ

8	8	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ (ಬಿ)
9	9	ಸಾಮಾನ್ಯ
10	10	ಸಾಮಾನ್ಯ
11	11	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ
12	12	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ (ಎ)
13	13	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ
14	14	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ (ಎ) ಮಹಿಳೆ
15	15	ಸಾಮಾನ್ಯ
16	16	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ
17	17	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ
18	18	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ (ಎ)
19	19	ಸಾಮಾನ್ಯ
20	20	ಸಾಮಾನ್ಯ

(ಕೆ.ಎಲ್. ಪ್ರಸಾದ್)

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

PR-575



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 05 ಎಂಎಲ್ಆರ್ 2019, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 23/08/2021.

ಮಾನ್ಯ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗಿದ್ದ ರಿಟ್ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 5886/2021 C/w 5887/2021, 5889/2021 ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 25/03/2021ರಂದು ನೀಡಿರುವ ತೀರ್ಪಿನನ್ವಯ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆ ಕಾಯ್ದೆ 1964ರ ಕಲಂ 11 ರನ್ವಯ (Karnataka Act 22 of 1964) ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂವ್ಯಾಖ್ಯಾ 13 ಶಾಸನ 2012, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 30/08/2012 (Karnataka Act No. 32 of 2012) ರನ್ವಯ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 240 ಎಂಎಲ್ಆರ್ 2013 ದಿನಾಂಕ 18/12/2013 ಹಾಗೂ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 21 ಎಂಎಲ್ಆರ್ 2016 ದಿನಾಂಕ 09/02/2016ರಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ, ಸರ್ಕಾರವು ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ 2011ರ ಜನಗಣತಿಯನ್ನಾಧರಿಸಿ, ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಶಿರಾ ನಗರಸಭೆಗೆ ವಾರ್ಡುಗಳು ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ.

1. ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಶಿರಾ ನಗರಸಭೆ ವಾರ್ಡುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: 31 (ಮೂವತ್ತೊಂದು)
2. ಪ್ರತಿ ವಾರ್ಡಿಗೆ ತಲಾ ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಮೀಸಲಿಡಲಾಗಿದೆ.

3. ಪ್ರತಿ ವಾರ್ಡಿಗೆ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ / ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ / ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ / ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಮತ್ತು ಆಯಾ ವರ್ಗದ ಮಹಿಳೆಯರ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಅನುಬಂಧದ ಕಲಂ 3 ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದೆ.

ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಕರಡು ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಅವಗಾಹನೆಗಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ

07 ದಿನಗಳ ತರುವಾಯ ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಸದರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಅದನ್ನು ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ಕಾರಣ ಸಹಿತವಾಗಿ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಮೊದಲು **ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ, ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆ** ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

(ಕೆ. ಎಲ್. ಪ್ರಸಾದ್)

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 05 ಎಂಎಲ್ಆರ್ 2019, ದಿನಾಂಕ 23/08/2021ರ ಅನುಬಂಧ

ಶಿರಾ ನಗರಸಭೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಮೀಸಲಾತಿ
(1)	(2)	(3)
1	1	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ
2	2	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ (ಮಹಿಳೆ)
3	3	ಸಾಮಾನ್ಯ
4	4	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
5	5	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ
6	6	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಬಿ (ಮಹಿಳೆ)
7	7	ಸಾಮಾನ್ಯ
8	8	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ
9	9	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
10	10	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಬಿ
11	11	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ (ಮಹಿಳೆ)
12	12	ಸಾಮಾನ್ಯ
13	13	ಸಾಮಾನ್ಯ
14	14	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ
15	15	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ (ಮಹಿಳೆ)
16	16	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
17	17	ಸಾಮಾನ್ಯ
18	18	ಸಾಮಾನ್ಯ

19	19	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ
20	20	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
21	21	ಸಾಮಾನ್ಯ
22	22	ಸಾಮಾನ್ಯ
23	23	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
24	24	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
25	25	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ
26	26	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ
27	27	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
28	28	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ
29	29	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
30	30	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
31	31	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)

(ಕೆ. ಎಲ್. ಪ್ರಸಾದ್)

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

PR-576

**ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ**

ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 86 ಎಂಎಲ್ಆರ್ 2021

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ,
4ನೇ ಮಹಡಿ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ,
ಬೆಂಗಳೂರು-01, ದಿನಾಂಕ 26/08/2021.**ಸೇರ್ಪಡೆ**

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 86 ಎಂಎಲ್ಆರ್ 2021, ದಿನಾಂಕ 20/07/2021ರಲ್ಲಿ ರಾಮನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಬಿಡದಿ ಪುರಸಭೆಗೆ ವಾರ್ಡ್‌ವಾರು ಮೀಸಲಾತಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಅಧಿಸೂಚನೆಗೆ ಕಲಂ-2ರಲ್ಲಿ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಓದಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು, ಉಳಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಾರ್ಡ್ ಹೆಸರು
1	1	ಕಲ್ಲುಗೋಪಹಳ್ಳಿ
2	2	ಹಲಸಿನ ಮರ ದೊಡ್ಡಿ
3	3	ಕೆಂಚನಕುಪ್ಪೆ ಜನತಾ ಕಾಲೋನಿ
4	4	ಕೆಂಚನಕುಪ್ಪೆ

5	5	ಎಂ.ಕರೇನಹಳ್ಳಿ
6	6	ಅವರಗೆರೆ
7	7	ಕೇತಿಗಾನಹಳ್ಳಿ-1
8	8	ಕೇತಿಗಾನಹಳ್ಳಿ-2
9	9	ಬಿಡದಿ-1
10	10	ಬಿಡದಿ-2
11	11	ಬಿಡದಿ-3
12	12	ಬಿಡದಿ-4
13	13	ಬಿಡದಿ-5
14	14	ಬಿಡದಿ-6
15	15	ಛತ್ರ
16	16	ಬಾನಂದೂರು
17	17	ಬಾನಂದೂರು
18	18	ಬಿಡದಿ-7
19	19	ಅಬ್ಬನಕುಪ್ಪೆ
20	20	ವೃಷಾಭವತಿ ಪುರ
21	21	ಇಟ್ಟಮಡು
22	22	ಇಟ್ಟಮಡು
23	23	ಹೆಗ್ಗಡಗೆರೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

(ಕೆ.ಎಲ್. ಪ್ರಸಾದ್)

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ.



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 59 ಎಂಎಲ್‌ಆರ್ 2021, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 23/08/2021.

ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆ ಕಾಯ್ದೆ 1964ರ ಕಲಂ 11 ರನ್ವಯ (Karnataka Act 22 of 1964) ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂವ್ಯಶಾಇ 13 ಶಾಸನ 2012, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 30/08/2012 (Karnataka Act No. 32 of 2012) ರನ್ವಯ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 240 ಎಂಎಲ್‌ಆರ್ 2013, ದಿನಾಂಕ 18/12/2013 ಹಾಗೂ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 21 ಎಂಎಲ್‌ಆರ್ 2016, ದಿನಾಂಕ 09/02/2016ರಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ, ಸರ್ಕಾರವು ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ 2011ರ ಜನಗಣತಿಯನ್ನಾಧರಿಸಿ, **ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಕಾಳಗಿ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿಗೆ** ವಾರ್ಡುವಾರು ಕರಡು ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ.

1. **ಕಾಳಗಿ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ ವಾರ್ಡುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: 11 (ಹನ್ನೊಂದು)**
2. ಪ್ರತಿ ವಾರ್ಡಿಗೆ ತಲಾ ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಮೀಸಲಿಡಲಾಗಿದೆ.
3. ಪ್ರತಿ ವಾರ್ಡಿಗೆ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ / ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ / ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ/ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಮತ್ತು ಆಯಾ ವರ್ಗದ ಮಹಿಳೆಯರ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಅನುಬಂಧದ ಕಲಂ 4 ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದೆ.

ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ **ಕಾಳಗಿ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ** ವಾರ್ಡುಗಳಿಗೆ ಕರಡು ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಅವಗಾಹನೆಗಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 7 ದಿನಗಳ ತರುವಾಯ ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಅದನ್ನು ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ಕಾರಣ ಸಹಿತವಾಗಿ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಮೊದಲು **ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ, ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲೆ** ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

(ಕೆ.ಎಲ್. ಪ್ರಸಾದ್)

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 59 ಎಂಎಲ್‌ಆರ್ 2021, ದಿನಾಂಕ 23/08/2021ರ ಅನುಬಂಧ

ಕಾಲಿಗೆ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಾರ್ಡ್ ಹೆಸರು	ಮೀಸಲಾತಿ
(1)	(2)	(3)	(4)
1	1	ಇಳಿಗೇರ ಗಲ್ಲಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ
2	2	ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ ಗುಡಿ ಏರಿಯಾ	ಸಾಮಾನ್ಯ
3	3	ಬಸವೇಶ್ವರ ಗುಡಿ ಏರಿಯಾ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ
4	4	ಕುರುಬರ ಗಲ್ಲಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
5	5	ಬಡಿಗೇರ ಕಟ್ಟಿ ಏರಿಯಾ	ಸಾಮಾನ್ಯ
6	6	ಬೇಗರ ಗಲ್ಲಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
7	7	ರಾಮ ನಗರ	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ
8	8	ಪೊಲೀಸ್ ಸ್ಟೇಷನ್ ಏರಿಯಾ	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ
9	9	ಲಚ್ಚು ನಾಯಕ ಮತ್ತು ಸುಬ್ಬು ನಾಯಕ ತಾಂಡಾ	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
10	10	ನಾಮು ನಾಯಕ ಮತ್ತು ಕಿಂಡಿ ತಾಂಡಾ	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ
11	11	ಕರಿಕಲ್ಲು ಮತ್ತು ದೇವಿಕಲ್ಲು ತಾಂಡಾ	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)

(ಕೆ.ಎಲ್. ಪ್ರಸಾದ್)

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

PR-578



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 163 ಎಂಎಲ್‌ಆರ್ 2021(1), ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 23/08/2021

ಮಾನ್ಯ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ ಇಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗಿದ್ದ ರಿಟ್ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ:106003/2018 c/w ಇತರೇ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 02/07/2021ರಂದು ನೀಡಿರುವ ತೀರ್ಪಿನನ್ವಯ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 240 ಎಂಎಲ್‌ಆರ್ 2013, ದಿನಾಂಕ 18/12/2013ರಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 21 ಎಂಎಲ್‌ಆರ್ 2016, ದಿನಾಂಕ 09/02/2016ರಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ, ಸರ್ಕಾರವು ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆ ಕಾಯ್ದೆ 1964ರ ಕಲಂ 11 ರನ್ವಯ (Karnataka Act 22 of 1964) ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂವ್ಯಶಾಇ 13 ಶಾಸನ 2012, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 30/08/2012 ರನ್ವಯ (Karnataka Act No. 32 of 2012) ಬಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಹೊಸಪೇಟೆ ನಗರಸಭೆ ಕರಡು ವಾರ್ಡುಗಳ ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಹೊಸಪೇಟೆ ನಗರಸಭೆ ವಾರ್ಡುಗಳಿಗೆ ಕರಡು ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಅವಗಾಹನೆಗಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 7 ದಿನಗಳ ತರುವಾಯ ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಅದನ್ನು ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ಕಾರಣ ಸಹಿತವಾಗಿ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಮೊದಲು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ, ಬಳ್ಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲೆ ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

1. ಹೊಸಪೇಟೆ ನಗರಸಭೆ ವಾರ್ಡುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: 35 (ಮೂವತ್ತೈದು)
2. ಪ್ರತಿ ವಾರ್ಡಿಗೆ ತಲಾ ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಮೀಸಲಿಡಲಾಗಿದೆ.
3. ಪ್ರತಿ ವಾರ್ಡಿಗೆ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ / ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ / ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ/ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಮತ್ತು ಆಯಾ ವರ್ಗದ ಮಹಿಳೆಯರ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಅನುಬಂಧದ ಕಲಂ 3 ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

(ಕೆ.ಎಲ್. ಪ್ರಸಾದ್)
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 163 ಎಂಎಲ್ಆರ್ 2021(1), ದಿನಾಂಕ 23/08/2021
ಅನುಬಂಧ

ಹೊಸಪೇಟೆ ನಗರಸಭೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಮೀಸಲಾತಿ
(1)	(2)	(3)
1	1	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ (ಮಹಿಳೆ)
2	2	ಸಾಮಾನ್ಯ
3	3	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ
4	4	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
5	5	ಸಾಮಾನ್ಯ
6	6	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ
7	7	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
8	8	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ
9	9	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
10	10	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಬಿ
11	11	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ (ಮಹಿಳೆ)
12	12	ಸಾಮಾನ್ಯ

13	13	ಸಾಮಾನ್ಯ
14	14	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ
15	15	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ
16	16	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
17	17	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ
18	18	ಸಾಮಾನ್ಯ
19	19	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ)
20	20	ಸಾಮಾನ್ಯ
21	21	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ)
22	22	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ
23	23	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
24	24	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ
25	25	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
26	26	ಸಾಮಾನ್ಯ
27	27	ಸಾಮಾನ್ಯ
28	28	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
29	29	ಸಾಮಾನ್ಯ
30	30	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
31	31	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ
32	32	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
33	33	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
34	34	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
35	35	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)

(ಕೆ.ಎಲ್. ಪ್ರಸಾದ್)

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

PR-579



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 163 ಎಂಎಲ್ಆರ್ 2021(2), ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 23/08/2021

ಮಾನ್ಯ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ ಇಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗಿದ್ದ ರಿಟ್ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ:106003/2018 c/w ಇತರೇ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 02/07/2021ರಂದು ನೀಡಿರುವ ತೀರ್ಪಿನನ್ವಯ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 240 ಎಂಎಲ್ಆರ್ 2013, ದಿನಾಂಕ 18/12/2013ರಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 21 ಎಂಎಲ್ಆರ್ 2016, ದಿನಾಂಕ 09/02/2016ರಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ, ಸರ್ಕಾರವು ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆ ಕಾಯ್ದೆ 1964ರ ಕಲಂ 11 ರನ್ವಯ (Karnataka Act 22 of 1964) ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂವ್ಯಶಾಇ 13 ಶಾಸನ 2012, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ

30/08/2012 ರನ್ವಯ (Karnataka Act No. 32 of 2012) ಗದಗ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಗದಗ-ಬೆಟಗೇರಿ ನಗರಸಭೆ ಕರಡು ವಾರ್ಡುಗಳ ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಗದಗ-ಬೆಟಗೇರಿ ನಗರಸಭೆ ವಾರ್ಡುಗಳಿಗೆ ಕರಡು ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಅವಗಾಹನೆಗಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 7 ದಿನಗಳ ತರುವಾಯ ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಅದನ್ನು ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ಕಾರಣ ಸಹಿತವಾಗಿ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಮೊದಲು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ, ಗದಗ ಜಿಲ್ಲೆ ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

1. ಗದಗ-ಬೆಟಗೇರಿ ನಗರಸಭೆ ವಾರ್ಡುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: 35 (ಮೂವತ್ತೈದು)
2. ಪ್ರತಿ ವಾರ್ಡಿಗೆ ತಲಾ ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಮೀಸಲಿಡಲಾಗಿದೆ.
3. ಪ್ರತಿ ವಾರ್ಡಿಗೆ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ / ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ / ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ/ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಮತ್ತು ಆಯಾ ವರ್ಗದ ಮಹಿಳೆಯರ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಅನುಬಂಧದ ಕಲಂ 3 ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

(ಕೆ.ಎಲ್. ಪ್ರಸಾದ್)
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 163 ಎಂಎಲ್ಆರ್ 2021(2), ದಿನಾಂಕ 23/08/2021
ಅನುಬಂಧ

ಗದಗ-ಬೆಟಗೇರಿ ನಗರಸಭೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಮೀಸಲಾತಿ
(1)	(2)	(3)
1	1	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ (ಮಹಿಳೆ)
2	2	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ
3	3	ಸಾಮಾನ್ಯ
4	4	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಬಿ (ಮಹಿಳೆ)
5	5	ಸಾಮಾನ್ಯ
6	6	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
7	7	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ
8	8	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
9	9	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಬಿ
10	10	ಸಾಮಾನ್ಯ

11	11	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ (ಮಹಿಳೆ)
12	12	ಸಾಮಾನ್ಯ
13	13	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ
14	14	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
15	15	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ (ಮಹಿಳೆ)
16	16	ಸಾಮಾನ್ಯ
17	17	ಸಾಮಾನ್ಯ
18	18	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ
19	19	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
20	20	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ (ಮಹಿಳೆ)
21	21	ಸಾಮಾನ್ಯ
22	22	ಸಾಮಾನ್ಯ
23	23	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ
24	24	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ
25	25	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
26	26	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ (ಮಹಿಳೆ)
27	27	ಸಾಮಾನ್ಯ
28	28	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ
29	29	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ
30	30	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
31	31	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
32	32	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
33	33	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
34	34	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
35	35	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)

(ಕೆ.ಎಲ್. ಪ್ರಸಾದ್)

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

PR-580



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 163 ಎಂಎಲ್‌ಆರ್ 2021(3), ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 23/08/2021

ಮಾನ್ಯ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ ಇಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗಿದ್ದ ರಿಟ್ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ:106003/2018 c/w ಇತರೇ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 02/07/2021ರಂದು ನೀಡಿರುವ ತೀರ್ಪಿನನ್ವಯ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 240 ಎಂಎಲ್‌ಆರ್ 2013, ದಿನಾಂಕ 18/12/2013ರಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 21 ಎಂಎಲ್‌ಆರ್ 2016, ದಿನಾಂಕ 09/02/2016ರಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ, ಸರ್ಕಾರವು ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆ ಕಾಯ್ದೆ 1964ರ ಕಲಂ 11 ರನ್ವಯ (Karnataka Act 22 of 1964)

ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂವ್ಯಶಾಇ 13 ಶಾಸನ 2012, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 30/08/2012 ರನ್ವಯ (Karnataka Act No. 32 of 2012) **ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅಣ್ಣಿಗೇರಿ ಪುರಸಭೆಗೆ** ಕರಡು ವಾರ್ಡುವಾರು ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ **ಅಣ್ಣಿಗೇರಿ ಪುರಸಭೆ** ವಾರ್ಡುಗಳಿಗೆ ಕರಡು ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಅವಗಾಹನೆಗಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 7 ದಿನಗಳ ತರುವಾಯ ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಅದನ್ನು ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ಕಾರಣ ಸಹಿತವಾಗಿ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಮೊದಲು **ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ, ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆ** ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

1. **ಅಣ್ಣಿಗೇರಿ ಪುರಸಭೆ ವಾರ್ಡುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: 23 (ಇಪ್ಪತ್ತೂರು)**
2. ಪ್ರತಿ ವಾರ್ಡಿಗೆ ತಲಾ ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಮೀಸಲಿಡಲಾಗಿದೆ.
3. ಪ್ರತಿ ವಾರ್ಡಿಗೆ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ / ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ / ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ/ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಮತ್ತು ಆಯಾ ವರ್ಗದ ಮಹಿಳೆಯರ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಅನುಬಂಧದ ಕಲಂ 3 ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

(ಕೆ.ಎಲ್. ಪ್ರಸಾದ್)
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 163 ಎಂಎಲ್ಆರ್ 2021(3), ದಿನಾಂಕ 23/08/2021
ಅನುಬಂಧ

ಅಣ್ಣಿಗೇರಿ ಪುರಸಭೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಮೀಸಲಾತಿ
(1)	(2)	(3)
1	1	ಸಾಮಾನ್ಯ
2	2	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ (ಮಹಿಳೆ)
3	3	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಬಿ (ಮಹಿಳೆ)
4	4	ಸಾಮಾನ್ಯ
5	5	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ
6	6	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)

7	7	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಬಿ
8	8	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ (ಮಹಿಳೆ)
9	9	ಸಾಮಾನ್ಯ
10	10	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
11	11	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ
12	12	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ
13	13	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ (ಮಹಿಳೆ)
14	14	ಸಾಮಾನ್ಯ
15	15	ಸಾಮಾನ್ಯ
16	16	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ
17	17	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ
18	18	ಸಾಮಾನ್ಯ
19	19	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ
20	20	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
21	21	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
22	22	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
23	23	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)

(ಕೆ.ಎಲ್. ಪ್ರಸಾದ್)

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

PR-581



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 163 ಎಂಎಲ್ಆರ್ 2021(4), ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 23/08/2021

ಮಾನ್ಯ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ ಇಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗಿದ್ದ ರಿಟ್ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ:106003/2018 c/w ಇತರೇ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 02/07/2021ರಂದು ನೀಡಿರುವ ತೀರ್ಪಿನನ್ವಯ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 240 ಎಂಎಲ್ಆರ್ 2013, ದಿನಾಂಕ 18/12/2013ರಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 21 ಎಂಎಲ್ಆರ್ 2016, ದಿನಾಂಕ 09/02/2016ರಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ, ಸರ್ಕಾರವು ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆ ಕಾಯ್ದೆ 1964ರ ಕಲಂ 11 ರನ್ವಯ (Karnataka Act 22 of 1964) ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂವ್ಯಶಾಇ 13 ಶಾಸನ 2012, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 30/08/2012 ರನ್ವಯ (Karnataka Act No. 32 of 2012) ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅಥಣಿ ಪುರಸಭೆಗೆ ಕರಡು ವಾರ್ಡುವಾರು ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ **ಅಥಣಿ ಪುರಸಭೆ** ವಾರ್ಡುಗಳಿಗೆ ಕರಡು ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಅವಗಾಹನೆಗಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 7 ದಿನಗಳ ತರುವಾಯ ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಅದನ್ನು ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ಕಾರಣ ಸಹಿತವಾಗಿ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಮೊದಲು **ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ, ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ** ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

1. **ಅಥಣಿ ಪುರಸಭೆ ವಾರ್ಡುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: 27 (ಇಪ್ಪತ್ತೇಳು)**
2. ಪ್ರತಿ ವಾರ್ಡಿಗೆ ತಲಾ ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಮೀಸಲಿಡಲಾಗಿದೆ.
3. ಪ್ರತಿ ವಾರ್ಡಿಗೆ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ / ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ / ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ/ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಮತ್ತು ಆಯಾ ವರ್ಗದ ಮಹಿಳೆಯರ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಅನುಬಂಧದ ಕಲಂ 3 ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

(ಕೆ.ಎಲ್. ಪ್ರಸಾದ್)
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 163 ಎಂಎಲ್ಆರ್ 2021(4), ದಿನಾಂಕ 23/08/2021
ಅನುಬಂಧ

ಅಥಣಿ ಪುರಸಭೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಮೀಸಲಾತಿ
(1)	(2)	(3)
1	1	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ (ಎ) ಮಹಿಳೆ
2	2	ಸಾಮಾನ್ಯ
3	3	ಸಾಮಾನ್ಯ
4	4	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ (ಎ)
5	5	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
6	6	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ (ಬಿ)
7	7	ಸಾಮಾನ್ಯ
8	8	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ (ಎ) ಮಹಿಳೆ
9	9	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)

10	10	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ
11	11	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ
12	12	ಸಾಮಾನ್ಯ
13	13	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ (ಎ)
14	14	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
15	15	ಸಾಮಾನ್ಯ
16	16	ಸಾಮಾನ್ಯ
17	17	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
18	18	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
19	19	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ (ಎ)
20	20	ಸಾಮಾನ್ಯ
21	21	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ
22	22	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
23	23	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
24	24	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
25	25	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
26	26	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ
27	27	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)

(ಕೆ.ಎಲ್. ಪ್ರಸಾದ್)

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

PR-582



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 163 ಎಂಎಲ್ಆರ್ 2021(5), ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 23/08/2021

ಮಾನ್ಯ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ ಇಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗಿದ್ದ ರಿಟ್ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ:106003/2018 c/w ಇತರೇ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 02/07/2021ರಂದು ನೀಡಿರುವ ತೀರ್ಪಿನನ್ವಯ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 240 ಎಂಎಲ್ಆರ್ 2013, ದಿನಾಂಕ 18/12/2013ರಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 21 ಎಂಎಲ್ಆರ್ 2016, ದಿನಾಂಕ 09/02/2016ರಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ, ಸರ್ಕಾರವು ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆ ಕಾಯ್ದೆ 1964ರ ಕಲಂ 11 ರನ್ವಯ (Karnataka Act 22 of 1964) ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂವ್ಯಶಾಇ 13 ಶಾಸನ 2012, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 30/08/2012 ರನ್ವಯ (Karnataka Act No. 32 of 2012) **ಹಾವೇರಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಬಂಕಾಪುರ ಪುರಸಭೆಗೆ** ಕರಡು ವಾರ್ಡುವಾರು ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ **ಬಂಕಾಪುರ ಪುರಸಭೆ** ವಾರ್ಡುಗಳಿಗೆ ಕರಡು ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಅವಗಾಹನೆಗಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 7 ದಿನಗಳ ತರುವಾಯ ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಅದನ್ನು ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ಕಾರಣ ಸಹಿತವಾಗಿ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಮೊದಲು **ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ, ಹಾವೇರಿ ಜಿಲ್ಲೆ** ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

1. **ಬಂಕಾಪುರ ಪುರಸಭೆ ವಾರ್ಡುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: 23 (ಇಪ್ಪತ್ತೂರು)**
2. ಪ್ರತಿ ವಾರ್ಡಿಗೆ ತಲಾ ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಮೀಸಲಿಡಲಾಗಿದೆ.
3. ಪ್ರತಿ ವಾರ್ಡಿಗೆ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ / ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ / ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ/ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಮತ್ತು ಆಯಾ ವರ್ಗದ ಮಹಿಳೆಯರ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಅನುಬಂಧದ ಕಲಂ 3 ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

(ಕೆ.ಎಲ್. ಪ್ರಸಾದ್)
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 163 ಎಂಎಲ್ಆರ್ 2021(5), ದಿನಾಂಕ 23/08/2021
ಅನುಬಂಧ

ಬಂಕಾಪುರ ಪುರಸಭೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಮೀಸಲಾತಿ
(1)	(2)	(3)
1	1	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ (ಮಹಿಳೆ)
2	2	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
3	3	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಬಿ (ಮಹಿಳೆ)
4	4	ಸಾಮಾನ್ಯ
5	5	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ
6	6	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
7	7	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಬಿ
8	8	ಸಾಮಾನ್ಯ
9	9	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ (ಮಹಿಳೆ)
10	10	ಸಾಮಾನ್ಯ
11	11	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ

ಭಾಗ ೨

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ, ಶನಿವಾರ, ೦೪, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್, ೨೦೨೧

೫೮೭೫

12	12	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ (ಮಹಿಳೆ)
13	13	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ
14	14	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
15	15	ಸಾಮಾನ್ಯ
16	16	ಸಾಮಾನ್ಯ
17	17	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಎ
18	18	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
19	19	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ
20	20	ಸಾಮಾನ್ಯ
21	21	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
22	22	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
23	23	ಸಾಮಾನ್ಯ

(ಕೆ.ಎಲ್. ಪ್ರಸಾದ್)

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

PR-583